PARDUBICKÉ HUDEBNÍ JARO

BAROCCO SEMPRE GIOVANE, o.p.s.

BAROCCO SEMPRE GIOVANE, o. p. s.

Výroční zpráva 2021

Obsah

1 Úvod....3

2 O společnosti....3

3 Informace o společnosti dle zákona č. 563/1991 Sb....4

4 Informace o společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb....4

5 Komorní soubor Barocco sempre giovane....7

6 Pořadatelství 43. ročníku mezinárodního festivalu PHJ 2021....11

7 Partneři....13

8 Finanční zpráva....14

9 Schválení výroční zprávy za rok 2021....15

10 Přílohy....16

1 Úvod

- Barocco sempre giovane, o. p. s. předkládá svoji výroční zprávu. Jejím obsahem bude stručný popis činností a aktivit společnosti v roce 2021, vedoucích ke splnění veškerých zákonných nároků, které činnost obecně prospěšné společnosti přináší.
- Výroční zpráva společnosti je zpracována v souladu s § 21 zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen ZÚ) a § 21 zákona č. 248/1995 sb., o obecně prospěšných společnostech (dále jen ZOPS)"

2 O společnosti

Společnost Barocco sempre giovane, o. p. s., byla zapsána dne 3. února 2011 do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 230.

Zakladatelem a současně statutárním ředitelem společnosti Barocco sempre giovane, o. p. s. je Mgr. Josef Krečmer.

Správní rada:
předseda správní rady:
Ing. ROMAN LÍNEK, MBA
člen správní rady:
Mgr. JAKUB RYCHTECKÝ
člen správní rady:
MgA. PAVEL SVOBODA

Dozorčí rada:
předseda dozorčí rady:
Ing. JAROSLAV CIHLO
člen dozorčí rady:
Ing. DAGMAR BÁLKOVÁ
člen dozorčí rady:
MUDr. TOMÁŠ SÝKORA

Činnosti Barocco sempre giovane, o. p. s., jsou definovány v Zakládací listině společnosti.

3 Informace o společnosti dle zákona č. 563/1991 Sb.

1. Informace o aktivitách v oblasti výzkumu a vývoje:

Společnost nevyvíjela žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje nových postupů nebo technologií.

2. O aktivitách v oblasti ochrany životního prostředí a pracovně právních vztazích:

Společnost dbá při výkonu svých aktivit na ochranu životního prostředí.

3. Informace o existenci organizační složky v zahraničí:

Společnost neměla k 31. 12. 2021 žádnou zahraniční složku.

4. Informace o změnách zakládací listiny a změnách ve složení řídících orgánů:

Správní rada na svém zasedání shledala znění zakládací listiny za dostačující a vyvážené a není důvod ji jakkoliv měnit.

5. Informace o významných skutečnostech po dni uzávěrky:

Po rozvahovém dni nenastaly žádné skutečnosti, které jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

4 Informace o společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb.

1. Informace o lidských zdrojích:

Komorní soubor Barocco sempre giovane o. p. s. spolupracuje s významnými domácími i zahraničními umělci, věnuje pozornost zejména mladým umělcům a vítězům mezinárodních interpretačních soutěží, propaguje je a poskytuje jim koncertní příležitosti – viz kap. 5 Komorní soubor Barocco sempre giovane - Členové komorního souboru Barocco sempre giovane a Koncerty komorního souboru Barocco sempre giovane v roce 2021.

2. O výnosech v členění podle zdrojů:

Výnosy dle členění zdrojů v roce 2021

Tržba z prodeje služeb – koncerty		978 723,13 Kč
Tržba za vstupné na koncerty		629 927,35 Kč
Tržba z prodeje služeb – reklama		535 900,00 Kč
Ostatní výnosy		8 060,14 Kč
Přijaté dary		197 700,00 Kč
Přijaté dotace		2 497 619,00 Kč
		z toho
Ministerstvo kultury ČR	900 000 Kč	
Ministerstvo práce a soc. věcí ČR	127 619 Kč	
Státní fond kultury	65 000 Kč	
Pardubický kraj	680 000 Kč	
Statutární město Pardubice	685 000 Kč	
Město Přelouč	20 000 Kč	
Město Vysoké Mýto	20 000 Kč	
Výnosy celkem:		**4 847 929,62 Kč**

3. O vývoji a stavu fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni 31. 12. 2021: záporný výsledek hospodaření za rok 2021 ve výši – 25 087,05 Kč je uhrazen z Fondu nerozděleného zisku minulých let.

4. O stavu majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni 31. 12. 2021 a o jejich struktuře:

rok 2017 / Ford Custom	750.000,00 Kč,
rok 2017 / Plotter EPSON Super Color SC-T3200	58.213,00 Kč
rok 2019 / Virginal	165.000,00 Kč

5. O celkovém objemu nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti, včetně výše nákladů na mzdu ředitele a na odměny členů správní rady a členů dozorčí rady:

Náklady dle členění v roce 2021

Spotřebované náklady		87 047,91 Kč
		z toho
DHM (drobný hmotný majetek)	5 940,00 Kč	
Náklady za služby		3 446 531,23 Kč
Osobní náklady (mzdy)		1 158 313,00 Kč
Daně a poplatky		15 503,66 Kč
Ostatní náklady		35 157,87 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku		130 463,00 Kč
Náklady celkem:		**4 873 016,67 Kč**

6. V průběhu účetního období nedošlo k žádné změně ve složení správní rady a dozorčí rady ani ke změně osoby ředitele.

5 Komorní soubor Barocco sempre giovane

Barocco sempre giovane, o. p. s., je provozovatelem komorního souboru Barocco sempre giovane (viz www.barocco.cz), pořadatelem abonentních koncertů tohoto souboru v Rytířském sálu zámku v Pardubicích a zprostředkovatelem dalších koncertů, zahraničních zájezdů, nahrávací činnosti a dalších aktivit tohoto hudebního tělesa. Soubor má 18 stálých členů a řadu stálých spolupracovníků, na jednotlivých koncertech účinkuje ve variabilním obsazení dle dramaturgie. Soubor Barocco sempre giovane pravidelně spolupracuje také s předními tuzemskými i zahraničními sólisty. Smluvní vztah mezi Barocco sempre giovane, o. p. s., a jednotlivými účinkujícími je vždy řešen „Smlouvou o provedení uměleckého výkonu", která se vztahuje k jednotlivým koncertům.

Členové komorního souboru Barocco sempre giovane:

MgA. Iva Svobodová Kramperová - housle
MgA. Markéta Čepická - housle
BcA. Ester Kabátová - housle
MgA. Jiří Partyka - housle
MgA. Lukáš Novotný – housle
MgA. Martina Bártová – housle
MgA. Jakub Čepický - housle a viola
Jiří Kabát M. Mus. - viola
MgA. Tomáš Krejbich – viola
MgA. Vít Kubík – viola
Michal Doubek, DiS. - viola
MgA. Helena Matyášová - violoncello
MgA. Jan Zemen - violoncello
MgA. Matěj Štěpánek – violoncello
MgA. Ivan Vokáč – violoncello
MgA. Jan Prokop - kontrabas
MgA. Tomáš Vybíral - kontrabas
MgA. Edita Keglerová, PhD. - cembalo
MgA. Pavel Svoboda – varhany, cembalo
MgA. Jan Hron – teorba, barokní kytara

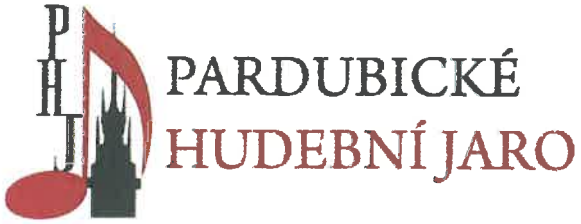
Koncerty komorního souboru Barocco sempre giovane v roce 2021:

19. 01. 2021, 19:30	**Praha - Sál Pražské konzervatoře** Svátky hudby s Václavem Hudečkem - přeloženo na 18. 1. 2022
16. 03. 2021, 19:00	**Praha - Kostel sv. Šimona a Judy - ZRUŠENO** Ladislav Horák - akordeon
17. 03. 2021, 19:00	**Praha - Kostel sv. Šimona a Judy - ZRUŠENO** Ladislav Horák - akordeon
18. 03. 2021, 19:00	**Hlinsko - ZRUŠENO (jednání o náhradním termínu)** Ladislav Horák - akordeon
15. 04. 2021, 19:00	**PHJ Pardubice - Hudební sál radnice - STREAM** Jan Talich - housle
02. 05. 2021, 17:00	**Sezemice - Kostel Nejsvětější Trojice - přesunuto na 17. 10. 2021** Vilém Veverka - hoboj
08. 05. 2021, 00:00	**Eisenach - hrad Watrburg - ZRUŠENO** Otto Sauter (DE) - trubka
13. 05. 2021, 19:00	**Příbram - přesunuto na 28. 8. 2021** Hudební festival Antonína Dvořáka Příbram Pavel Svoboda - varhany
20. 05. 2021, 19:00	**Klatovy - Děkanský kostel Narození p. Marie - ZRUŠENO** Helena Hozová - soprán
28. 05. 2021, 19:00	**Třebíč - nádvoří zámku - přesunuto na 27. 5. 2022** V. Hudeček - housle, N. Uramová, K. Kůstková - soprán, R. Samek - tenor
30. 05. 2021, 19:00	**Třebíč - bazilika sv. Prokopa - přesunuto na 29. 5. 2022** V. Hudeček - housle, Pavel Svoboda - varhany, M. Chmelař - trubka,
06. 06. 2021, 15:00	**Letohrad - Kostel sv. Václava - přesunuto na 12. 6. 2022** Mezinárodní hudení festival - Závěrečný galakoncert V. Hudeček - housle, V. Kaiserová - soprán, M. Chmelař - trubka
10. 06. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Společenský sál zámku** Jiří Kabát - viola
11. 06. 2021, 20:00	**Kutná Hora- Kaple Božího těla - přesunuto na 27. 8. 2021** MF KH
16. 06. 2021, 18:00	**Bytča - Synagoga (SK)** G. Beláček - bas, J. Souček - hoboj, J. Lábus, V. Cibulková, V. Udatný - recitace
17. 06. 2021, 18:00	**Prešov - Synagoga (SK)** G. Beláček - bas, J. Souček - hoboj, J. Lábus, V. Cibulková, V. Udatný - recitace
03. 07. 2021, 11:00	**Litomyšl - Piaristický chrám Nalezení sv. Kříže** Smetanova Litomyšl - Národní festival Patricia Janečková - soprán, Vilém Veverka - hoboj, Iva Kramperová - housle
26. 07. 2021, 19:30	**Luhačovice - KD Elektra**

	V. Hudeček, D. Hernych, B. Řeřichová, J. Přibyl
01. 08. 2021, 18:00	**Štípa - poutní chrám Narození p. Marie**
	V. Hudeček, D. Hernych, P. Svoboda, B. Řeřichová, M. Zvolánek
09. 08. 2021, 19:30	**Zámek Jaroměřice nad Rokytnou - Sál předků** MHF Petra Dvorského 2021
	Ludmila Pergelová - soprán
22. 08. 2021, 17:00	**Heřmanův Městec - kostel sv. Bartoloměje**
27. 08. 2021, 20:30	**Kutná Hora - Kaple Božího těla** MF KH
	Jiří Lábus, Vilma Cibulková, Vilém Udatný – recitace Jaromír Nosek – bas, Vilém Veverka – hoboj
28. 08. 2021, 19:00	**Příbram** Hudební festival Antonína Dvořáka Příbram
	Pavel Svoboda - varhany
02. 09. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Hudební sál radnice**
	Jan Talich - housle, Jiří Kabát - viola
09. 09. 2021, 19:30	**Kostelec nad Orlicí - Nový zámek - Zrcadlový sál**
	Lubomír Brabec - kytara
11. 09. 2021, 17:00	**Křtiny - Kostel Jména Panny Marie**
	Vilém Veverka - hoboj
16. 09. 2021, 19:00	**Klatovy - Děkanský kostel Narození p. Marie**
	Kristýna Kůstková - soprán
23. 09. 2021, 20:00	**Praha - Míčovna Pražského hradu**
	Václav Hudeček, David Hernych - housle
02. 10. 2021, 18:00	**Levice - Synagoga**
03. 10. 2021, 18:00	**Lučenec - Synagoga**
04. 10. 2021, 18:00	**Spišská Nová Ves - Reduta**
07. 10. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Hudební sál radnice**
	Markéta Vokáčová – housle, Ivan Vokáč - violoncello
16. 10. 2021, 17:00	**Rancířov - kostel Nanebevzetí Panny Marie** MHF SILBERBAUEROVO HUDEBNÍ PODYJÍ
	P. Svoboda - varhany
17. 10. 2021, 17:00	**Sezemice - Kostel Nejsvětější Trojice**
	Vilém Veverka - hoboj
23. 10. 2021, 18:00	**Studijní centrum Český Krumlov - Sloupový sál**
	Jakub Kydlíček - flétna
11. 11. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Hudební sál radnice - PŘESUNUTO NA 26.11.2021**
	Matyáš Novák – klavír
17. 11. 2021, 19:30	**Kostelec nad Orlicí - Nový zámek - Zrcadlový sál - ZRUŠENO**

	Matyáš Novák - klavír
26. 11. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Hudební sál radnice**
	Matyáš Novák - klavír
02. 12. 2021, 19:00	**Praha - Břevnovský klášter**
	V. Hudeček - housle
08. 12. 2021, 19:00	**Chrudim - Fibichův sál muzea**
	sbory Iuventus Cantans, Cantando Skuteč - sbormistr Zdeněk Kudrnka
09. 12. 2021, 19:00	**ABO Pardubice - Hudební sál radnice**
	Michal Chmelař, Jiří Pohnán – trubky
12. 12. 2021, 17:00	**Kostel sv. Václava, Praha**
	Vilém Veverka - hoboj
21. 12. 2021, 19:00	**Praha - Žofín - Velký sál** Václav Hudeček - housle, Eva Bublová - varhany, Marie Svobodová - mezzosoprán, Kühnův dětský sbor - sbormistryně Eliška Hrubá Toperczerová
26. 12. 2021, 17:00	**Pardubice, Sukova síň Domu hudby** TRADIČNÍ SVATOŠTĚPÁNSKÝ KONCERT P. Svoboda, A. Suk – varhany, K. Kůstková – soprán, pěvecké sbory Iuventus Cantans, Cantando

6 Pořadatelství 43. ročníku mezinárodního festivalu Pardubické hudební jaro 2021



Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro

- je významnou kulturní událostí východočeského regionu již od roku 1978
- od roku 2013 je pořadatelem festivalu obecně prospěšná společnost BAROCCO SEMPRE GIOVANE
- festival je členem Asociace hudebních festivalů ČR a Evropské asociace hudebních festivalů EFA
- v roce 2017, na Arts Festivals Summitu ve Wiesbadenu, zařadila mezinárodní porota v čele s předsedou Sirem Jonathanem Millsem Pardubické hudební jaro mezi významné evropské festivaly a udělila mu „Známku kvality"
- festival probíhá v koncertních sálech a památkových objektech Pardubic a okolních měst
- představuje významné tuzemské a zahraniční umělce, komorní soubory, symfonické orchestry, operní a baletní soubory
- nabízí široké spektrum hudby všech slohových období, žánrově je zaměřen především na klasickou hudbu, uvádí koncerty historicky poučené interpretace na dobové nástroje, ale také hudbu soudobou
- v rámci festivalu se konají též edukativní programy – koncerty pro mládež, ve spolupráci se spolkem PROVARHANY též koncerty, přednášky a besedy na téma „historické varhany regionu"
- koncerty festivalu se konají pod záštitou významných osobností kulturního a politického života a velvyslanců zemí zúčastněných umělců, s finanční podporou Ministerstva kultury České republiky, Pardubického kraje, Statutárního města Pardubice a dalších subjektů

Závěrečná zpráva PHJ 2021

Přestože pandemická situace neumožnila uspořádat koncerty 43. ročníku Pardubického hudebního jara s účastí publika, osm koncertů v původně naplánovaných termínech v březnu a v dubnu se uskutečnilo. Publikum nahradily kamery a mikrofony, zájemci mohou zhlédnout záznamy těchto koncertů na stránkách www.pardubickehudebnijaro.cz, Facebooku a Instagramu:

7. 3. Fortuna Volubilis - Vojtěchův sál zámku v Pardubicích
14. 3. Slavnostní zahajovací koncert - Sukova síň Domu hudby v Pardubicích
31. 3. Lobkowicz trio - Hudební sál radnice v Pardubicích
8. 4. Dialog varhan a smyčců - Sukova síň Domu hudby v Pardubicích
15. 4. Jan Talich a BSG, pocta Antonínu Dvořákovi - Hudební sál radnice v Pardubicích
18. 4. Czech Brass - Kostel sv. Vavřince Vysoké Mýto
24. 4. Krása varhan a zpěvu - Kostel sv. Jakuba Staršího v Přelouči
29. 4. Requiem za Viléma, koncert k výročí 500 let úmrtí Viléma z Pernštejna - Kostel sv. Jana Křtitele v Pardubicích

Koncerty online zhlédlo cca 12.000 posluchačů

Další koncerty, tentokrát již s účastí publika, proběhly v náhradních termínech:

21. 6. Smetanovo trio – Fibichův sál Muzea v Chrudimi
19. 9. Koncert Hudby hradní stráže a Policie ČR - Sukova síň Domu hudby v Pardubicích
30. 9. „Jiří Bárta a jeho Bach" ve Společenském sálu zámku v Pardubicích
4. 10. „Misterio del ángel - Tango argentino show" s Escualo Quintetem, Annou Polívkovou a Michalem Kurtišem v Kongresovém centru Paláce Pardubice
17. 10. „Chrámový koncert" s Vilémem Veverkou a Barocco sempre giovane v Kostele Nejsvětější Trojice v Sezemicích
24. 10. muzikál „Divotvorný hrnec" ve Východočeském divadle v Pardubicích
19. 10. „Dvořákovo klavírní kvarteto a Cyril Höschl" v Hudebním sále radnice v Pardubicích
25. 10. „Sedm dní na Karlově univerzitě" se souborem Schola Gregoriana Pragensis v Kostele Nanebevzetí Panny Marie v Chrudimi
3. 11. „Czech Brass" - koncert sdružení špičkových českých hráčů na žesťové nástroje v Divadelním sálu Občanské záložny v Přelouči

Koncerty navštívilo cca 2. 400 posluchačů. Návštěvnost poznamenala další vlna pandemie.

Další informace k uvedeným koncertům viz přiložená programová brožura festivalu.

7 Partneři

V roce 2021 podpořili činnost Barocco sempre giovane, o. p. s. (včetně partnerů PHJ) :

8 Finanční zpráva

Výnosy celkem:	**4 847 929,62 Kč**
Náklady celkem:	**4 873 016,67 Kč**
Hospodářský výsledek za rok 2021	**- 25 087,05 Kč**

viz Přílohy – účetní sestavy:
1) Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2021,
2) Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu k 31. 12.2 021,
3) Výsledovka analyticky k 31. 12. 2021,
4) Výsledovka po střediscích analyticky k 31. 2. 2021 (středisko PHJ).

Komentář k hospodářskému výsledku

Záporný výsledek hospodaření za rok 2021 ve výši – 25 087,05 Kč je uhrazen z Fondu nerozděleného zisku minulých.

Příčiny záporného hospodářského výsledku za rok 2021:

1/ Nižší výnosy ze vstupného
2/ Neuskutečnění některých plánovaných koncertů Barocco sempre giovane

9 Schválení výroční zprávy za rok 2021

Dozorčí rada projednala výroční zprávu Barocco sempre giovane, o. p. s., za r. 2021 a roční závěrku za r. 2021.

Dozorčí rada doporučuje Správní radě BSG, o. p. s., výroční zprávu a roční závěrku za rok 2021 schválit.

Ing. Jaroslav Cihlo
předseda dozorčí rady

Správní rada projednala a schválila výroční zprávu Barocco sempre giovane, o. p. s., za rok 2021 a účetní závěrku za rok 2021

Ing. ROMAN LÍNEK, MBA
předseda správní rady

Výroční zprávu zpracoval ředitel společnosti Barocco sempre giovane, o. p. s., Mgr. Josef Krečmer

Mgr. Josef Krečmer
ředitel společnosti

10 Přílohy

Součásti zveřejněné výroční zprávy:

1/ Příloha k účetní závěrce sestavená k 31. 12. 2021

2/ Rozvaha v plném rozsahu

3/ výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu

3/ Výrok nezávislého auditora

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31. 12. 2021

Barocco sempre giovane o.p.s.

Sídlo: Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice IČ: 28813201
Zastoupená Mgr. Josefem Krečmerem

I. Základní údaje

Základní východiska pro sestavení účetní závěrky
Společnost je mikro účetní jednotkou, která má povinnost ověření účetní závěrky auditorem. Při sestavení této účetní závěrky postupovala dle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění platném pro účetní období započaté v roce 2018.
Účetní závěrka byla sestavená za předpokladu nepřetržitého trvání účetní jednotky.
Údaje v této účetní závěrce jsou sestaveny v peněžních jednotkách české měny (Kč) a jednotlivé položky se vykazují v celých tisících Kč.

Účetní období: 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021

Název: Barocco sempre giovane o.p.s.

Sídlo organizace: Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Statutární orgán: Mgr. Josef Krečmer, ředitel společnosti

Datum vzniku: 3. února 2011 zápisem do veřejného rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka oddíl O, vložka 230

Účel (poslání): Šíření klasické hudby co nejširšímu spektru posluchačů

Hlavní činnost: Pořádání a zabezpečování koncertů a hudebních festivalů

Spolupráce s hudebně vzdělávacími institucemi a s našimi i zahraničními významnými umělci

Podpora mladých umělců v oblasti klasické hudby

Propagace památkových objektů prostřednictvím koncertů klasické hudby

Zajištění koncertní činnosti souboru Barocco sempre giovane v ČR i v zahraničí

Propagace uměleckých hodnot na nejvyšší interpretační úrovni, zpřístupnění těchto hodnot co nejširšímu spektru posluchačů

Vedlejší (hospodářská) činnost: Nahrávací, nakladatelská a vydavatelská činnost

Zprostředkovatelská činnost v oblasti umění a kultury

Rozvahový den: 31. 12. 2021

Okamžik sestavení účetní závěrky: 27. 5. 2022

Zakladatel: Mgr. Josef Krečmer, nar. 8. března 1958

Vklad: 0,-Kč

Orgány společnosti:
Jejich vznik jmenování, činnost, pravomoc a zánik se řídí ustanovením § 9a – 16 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění.

a) Ředitel společnosti
Ředitelem společnosti je Mgr. Josef Krečmer

b) Správní rada
Správní rada společnosti má tři členy a tvoří ji tyto osoby:
Ing. Roman Línek
Mgr. Jakub Rychtecký
MgA. Pavel Svoboda

c) Dozorčí rada
Dozorčí rada společnosti má tři členy a tvoří ji tyto osoby:
Ing. Jaroslav Cihlo
Ing. Dagmar Bálková
MUDr. Tomáš Sýkora

II. Obecné účetní zásady

Při účtování a sestavování účetní závěrky se obecně prospěšná společnost řídí zákonem 563/1991Sb., v platném znění, a vyhláškou 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví. Účetnictví je vedeno v plném rozsahu. Účtový rozvrh vychází ze směrné účtové osnovy.

II. 1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.
Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II. 2. Cenné papíry a podíly

Neúčtuje a nevlastní.

II. 3. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách pouze zboží – nakoupené publikace, které prodává na akcích. O zboží účtuje způsobem B.

II. 4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II. 5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

II. 6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 5.000 Kč.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II. 7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

II. 8. Veřejná sbírka

Ve fondech organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 681 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu.

II. 9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 681 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II. 10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celé přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II. 11. Vlastní jmění

Vlastní jmění = rezervní fond – stav k 31. 12. 2021: 80 529,50 Kč.

II. 12. Daň z příjmu:

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

III. Doplňující údaje k výkazům

III. 1. Dlouhodobý majetek

V r. 2017 byl pořízen tento dlouhodobý majetek: automobil Ford Custom (6/2017) a multifunkční tiskárna Plotter EPSON (9/2017), v r. 2019 virginal italského typu.

III. 2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Neúčtuje a nevlastní.

III. 3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III. 4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III. 5. Majetek neuvedený v rozvaze

Společnost vede evidenci drobného majetku na podrozvahovém účtu, celková hodnota je 234 tis. Kč.

III. 6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III. 7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020
2 zaměstnanci	2 zaměstnanci

z toho členů řídících orgánů

Průměrný počet řídících pracovníků v roce 2021	Průměrný počet řídících pracovníků v roce 2020
1	1

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídících orgánů.

	2021 v tis. Kč		2020 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídících orgánů
Mzdové náklady	881	440	792	449
Zákonné sociální pojištění	276	138	449	131
Ostatní sociální pojištění	0	0	0	0
Zákonné sociální náklady	0	0	0	0
Ostatní sociální náklady	0	0	0	0

Členům orgánů v roce 2021 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2021 uzavřela smluvní vztahy.

III. 8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Společnost má povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem na základě zákona upravující práva a povinnosti obecně prospěšných společností.

III. 9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

Největší podíl na výnosech činí tržby za vlastní výkony a zboží ve výši 2 145 tis. Kč a provozní dotace ve výši 2 498 tis. Kč.

Největší podíl na nákladech činí služby ve výši 3 447 tis. Kč a osobní náklady 1 158 tis. Kč.

III. 10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.

Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III. 11. Přijaté dotace a dary

V roce 2021 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka (v Kč)
Ministerstvo kultury	900 000
Ministerstvo práce a soc. věcí	127 619
Státní fond kultury	65 000
Pardubický kraj	680 000
Statutární město Pardubice	685 000
Ostatní města regionu	40 000
CELKEM	**2 497 619**

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.

V roce 2021 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny dary nad 10 000 Kč, ostatní souhrnně):

Poskytovatel	Částka (v Kč)
RESPECT a.s.	160 000
Fyzické osoby	37 700
CELKEM	**197 700**

Organizace v roce 2021 využila dary v celkové výši 197.700,- Kč na financování běžné činnosti.

III. 12. Veřejná sbírka

V roce 2021 společnost neorganizovala žádnou veřejnou sbírku.

III. 13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2021 organizace vykazuje ztrátu ve výši – 25 087,05 Kč.

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti činí -560.987,05 Kč a výsledek hospodaření v hospodářské činnosti činí 535.900,- Kč.

Bylo využito odpočtu dle § 20 odst. 7 pro veřejné poplatníky ani slevy na dani dle § 35, § 35a a § 35b. Daňový odpočet uplatněn ve výši 29 260,- Kč - daňová povinnost za rok 2021 tedy činí 0,- Kč.

III. 14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky došlo k událostem, které mají vliv na činnost organizace. Na základě pokynů a nařízení Vlády ČR, které byly vydány ve spojení se vznikem koronavirové pandemie (COVID-19), došlo již v březnu 2019 k omezení činnosti organizace.

Daná situace měla vliv na vlastní koncertní činnost souboru Barocco sempre giovane, ale i na pořadatelskou činnost mezinárodního festivalu Pardubické hudební jaro 2020 a 2021. Festival nebylo možno realizovat v původně plánovaných termínech, náhradní termíny vybraných koncertů budou probíhat v podzimních měsících.

Vzhledem k těmto okolnostem organizace přijala několik úsporných opatření:

- redukce rozsahu koncertů Pardubického hudebního jara 2021;
- změna interpretů, výměna zahraničních umělců za domácí;
- úprava rozpočtu pro rok 2022 s ohledem na daná rizika;
- snížení mzdových nákladů
- snížení nákladů na služby od stálých dodavatelů.

Pořadatelství festivalu Pardubické hudební jaro je po schválení Magistrátem Statutárního města Pardubice a na základě vzájemné dohody mezi Správní radou Barocco sempre giovane o.p.s. a vedením Komorní filharmonie Pardubice předáno od roku 2022 právě této příspěvkové organizaci města.

V Pardubicích dne 27. 5. 2022

Sestavil: Luboš Řehák

Zpracoval: Mgr. Josef Krečmer

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v haléřích)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Barocco sempre giovane o.p.s.
Sukova třída 1260
Pardubice 2
530 02

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
28813201

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem** **Součet A.I. až A.IV.**	1	485 137,00	354 674,00
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	973 213,00	973 213,00
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	973 213,00	973 213,00
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-488 076,00	-618 539,00
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-488 076,00	-618 539,00
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	41	763 736,31	160 446,34
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	**(122)**	45		
B. I. 5.	Výrobky	**(123)**	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	607 640,25	61 074,00
B. II. 1.	Odběratelé	**(311)**	52	235 000,00	20 000,00
B. II. 2.	Směnky k inkasu	**(312)**	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	335 250,25	31 074,00
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	27 390,00	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	10 000,00	10 000,00
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	150 046,06	88 726,64
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	61,00	15,00
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	**(221)**	74	149 985,06	88 711,64
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	**(251)**	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	6 050,00	10 645,70
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	6 050,00	10 645,70
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	85	1 248 873,31	515 120,34

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem**	**Součet A.I. až A.II.**	86	80 529,50	55 442,45
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90		80 529,50
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87		
A. I. 2.	Fondy	(911)	88		80 529,50
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	80 529,50	-25 087,05
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-25 087,05
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	438 228,97	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-357 699,47	
B.	**Cizí zdroje celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	95	1 168 343,81	459 677,89
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	359 583,81	419 677,89
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	63 794,81	95 106,89
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		167 599,00
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	47 624,00	83 432,00
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	3 307,00	
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	30 968,00	32 605,00
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	13 890,00	10 935,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	200 000,00	30 000,00
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	808 760,00	40 000,00
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	808 760,00	40 000,00
	Pasiva celkem	**Součet A. až B.**	134	1 248 873,31	515 120,34

Sestaveno dne: 27.05.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání obecně prospěšná společnost	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v haléřích)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Barocco sempre giovane o.p.s.
Sukova třída 1260
Pardubice 2
530 02

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
28813201

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	**Náklady**	1			
A. I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby** Součet A.I.1. až A.I.6.	2	3 533 579,14		3 533 579,14
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	87 047,91		87 047,91
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	23 046,30		23 046,30
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6			
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	44 349,00		44 349,00
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 379 135,93		3 379 135,93
A. II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace** Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	**Osobní náklady** Součet A.III.10. až A.III.14.	13	1 158 313,00		1 158 313,00
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	881 489,00		881 489,00
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	276 824,00		276 824,00
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	**Daně a poplatky** Hodnota A.IV.15.	19	15 503,66		15 503,66
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	15 503,66		15 503,66
A. V.	**Ostatní náklady** Součet A.V.16. až A.V.22.	21	35 157,87		35 157,87
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	50,00		50,00
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25	3 306,87		3 306,87
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	31 801,00		31 801,00
A. VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek** Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	130 463,00		130 463,00
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	130 463,00		130 463,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	**Poskytnuté příspěvky** Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	**Daň z příjmů** Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	4 873 016,67		4 873 016,67
B.	**Výnosy**	40			
B. I.	**Provozní dotace** Hodnota B.I.1.	41	2 497 619,00		2 497 619,00
B. I. 1.	Provozní dotace	42	2 497 619,00		2 497 619,00
B. II.	**Přijaté příspěvky** Součet B.II.2. až B.II.4.	43	197 700,00		197 700,00
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	197 700,00		197 700,00
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**	47	1 608 650,48	535 900,00	2 144 550,48
B. IV.	**Ostatní výnosy** Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	8 060,14		8 060,14
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	120,14		120,14
B. IV. 8.	Kursové zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	7 940,00		7 940,00
B. V.	**Tržby z prodeje majetku** Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	4 312 029,62	535 900,00	4 847 929,62
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním** ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-560 987,05	535 900,00	-25 087,05
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění** ř. 62 - ř. 37	63	-560 987,05	535 900,00	-25 087,05

Sestaveno dne: 27.05.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání obecně prospěšná společnost	Pozn.:

ESOP účetní a daňová kancelář, s.r.o.

516 01 Rychnov nad Kněžnou, Komenského 38
tel.: 494 533 134 e mail: info@esop-rk.cz

IČO : 27549909, DIČ : CZ27549909, oprávnění KA ČR č.491
Spisová značka C 25584 vedená u rejstříkového soudu v Hradci Králové

Zpráva nezávislého auditora

**o auditu účetní závěrky účetní jednotky Barocco sempre giovane o. p. s.
se sídlem Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice
IČO: 28813201**

Příjemci zprávy:

Statutární orgán – ředitel účetní jednotky
Mgr. Josef Krečmer

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Barocco sempre giovane o. p. s., se sídlem Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice, IČO 28813201, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za období od 1.1.2021 do 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o účetní jednotce jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka ve všech významných (materiálních) ohledech podává věrný a poctivý obraz finanční pozice účetní jednotky Barocco sempre giovane o. p. s. k 31.12.2021 a její finanční výkonnosti za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodními standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Zdůraznění skutečnosti

Upozorňujeme na bod III. 14 přílohy účetní závěrky popisující důsledky pandemie COVID-19, přijatá opatření a reakce na tuto skutečnost. Náš výrok není v souvislosti s těmito záležitostmi na základě popisu skutečnosti v příloze k účetní závěrce modifikován.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky Barocco sempre giovane o. p. s. je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně

předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditorská společnost: ESOP účetní a daňová kancelář, s.r.o.
Sídlo: Komenského 38, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 25584

Číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti: 491
Auditor, který jménem společnosti vypracoval zprávu: Ing. Daniela Burianová, LL.M.
Číslo auditorského oprávnění auditora: 1991

Zpráva vypracována dne 27. května 2022 v Rychnově nad Kněžnou

Podpis auditora:

Přílohy: Rozvaha k 31.12.2021
Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2021
Příloha k účetním výkazům za období od 1.1.2021 do 31.12.2021
Výroční zpráva za rok 2021